

Politica Aziendale per la Prevenzione della Corruzione

(M 5.2.1 - Rev. 0)

BALLO' di Mirano (VE), 01.12.2022

La Volpato Costruzioni inizia la sua attività nell'immediato dopoguerra, più precisamente nel 1957 per volontà del suo fondatore Ettore Volpato. Da subito l'azienda sviluppa un forte carattere imprenditoriale, che la porta nel giro di pochi anni ad affermarsi come una delle principali imprese di costruzioni della Riviera del Brenta per il prestigio delle commesse svolte, per il numero di dipendenti e per le attrezzature in possesso. Pur essendo trascorsi molti anni da allora, la Mission di Volpato Costruzioni si è sempre contraddistinta da una forte attenzione allo spirito innovativo, dalla ricerca, dalla soddisfazione del Cliente e dalla sostenibilità ambientale. Dagli anni Ottanta la Volpato Costruzioni inizia a svolgere lavori di scavo per privati ed enti pubblici, fino a farne negli anni Novanta la principale attività. Tra i nostri principali servizi, eseguiamo lavori di acquedottistica, fognature, gasdotti e movimento terra; oltre ovviamente all'edilizia in genere che portiamo avanti con serietà e passione terminando sempre con la piena soddisfazione della committenza.

Al fine di garantire una sempre più elevata professionalità delle proprie risorse umane e la qualità del servizio erogato, la Direzione Aziendale ha deciso di proseguire il percorso gestionale con un approccio orientato al Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione in conformità alla UNI ISO 37001:2016 con il seguente scopo di certificazione:

***“COSTRUZIONE E RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICI CIVILI. ESECUZIONE DI ACQUEDOTTI E
FOGNATURE. RIVENDITA DI MATERIALI PER EDILIZIA, PAVIMENTAZIONE, RIVESTIMENTO ED
ARREDOBAGNO.”***

Impegni:

Viene considerato prioritario, il perseguimento della prevenzione della corruzione, verso la quale viene rivolta continua e costante attenzione con il fine di garantire l'individuazione ed il rispetto dei requisiti e di soddisfare le disposizioni legislative e regolamentari applicabili. La Direzione intende fornire servizi conformi alla nuova metodologia anche sotto un profilo di crescita organizzativa.

A tal fine vengono pianificate ed attuate continue attività di coinvolgimento, formazione e aggiornamento del personale a tutti i livelli ed in particolare di quello impegnato in attività legate ai processi che influenzano e sono coinvolti con la prevenzione della corruzione.

Al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto prescritto dal Manuale del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione e dalla documentazione in esso richiamata.

Nell'ambito dell'impegno al miglioramento continuo, nell'ottica della prevenzione della corruzione, sono definiti dei macro-obiettivi.

In particolare la **Direzione si impegna a :**

- ⇒ vietare la corruzione;
- ⇒ assicurare il riesame della Politica Aziendale (con cadenza almeno annuale) tenendo in considerazione modifiche legislative e ogni altro requisito aziendale;
- ⇒ assicurare la verifica dell'adeguatezza del Sistema di Gestione della Prevenzione della Corruzione ed i miglioramenti da apportare alla struttura (con cadenza almeno annuale);
- ⇒ incoraggiare la segnalazione di casi sospetti di corruzione in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, assicurando di non procedere con provvedimenti disciplinari / sanzionatori né tanto meno a ritorsioni di qualsiasi tipo;
- ⇒ assicurare la verifica del rispetto dei requisiti legislativi.

Obiettivi generali

- Mantenere attivo e migliorare con continuità il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, in conformità con la UNI ISO 37001:2016;
- Garantire un adeguato livello di formazione ed informazione a tutto il personale e la sua costante consultazione ai fini del miglioramento del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
- Operare in conformità alla legislazione e regolamentazione applicabile;

- Garantire la corretta gestione delle eventuali Non Conformità rilevate durante l'implementazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, comprese quelle relative al mancato rispetto della Politica per la Prevenzione della Corruzione.

A tale scopo la Direzione dà pieno mandato al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, al fine del perseguimento degli obiettivi contenuti nella presente politica, in virtù dell'autorità e dell'indipendenza conferitagli per:

- 1) supervisionare la progettazione e l'attuazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
- 2) fornire guida e consulenza al personale in merito alle questioni legate alla corruzione e al Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
- 3) assicurare che il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione sia conforme alla UNI ISO 37001:2016;
- 4) relazionare sulle prestazioni del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione all'Organo Direttivo e all'Alta Direzione nel modo più opportuno.

Ognuno, sia che operi nelle aree operative che in quelle di supporto, è responsabile del raggiungimento di adeguati livelli prevenzione della corruzione, pertanto è forte il desiderio che il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione sia parte integrante della gestione aziendale e che tale politica sia diffusa a tutto il personale, a chiunque operi per conto dell'organizzazione ed a chiunque ne faccia richiesta in modo da rendere consapevoli i dipendenti /collaboratori e informare tutte le parti interessate del nostro impegno verso la minimizzazione del rischio di corruzione.

L'organizzazione per l'attuazione del servizio di prevenzione della corruzione attua quanto riportato nel sistema sanzionatorio del modello organizzativo 231/2001.

Alta Direzione

Chiunque volesse effettuare delle segnalazioni per la prevenzione della corruzione può scrivere al seguente indirizzo mail: odv@imprendosrl.com